

นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท ที.เอ็น. อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด (“บริษัทฯ”) ให้ความสำคัญในการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ บริหารงานด้วยความโปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายตาม หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันฉบับนี้ขึ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องถือปฏิบัติเป็นแนวทางในการนำไปสู่การปฏิบัติ ดังนี้

1. คำจำกัดความ

“การทุจริต” (Fraud) หมายถึง การกระทำใดๆ เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ที่มีควรได้โดยชอบด้วยกฎหมาย สำหรับตนเองหรือผู้อื่น โดยหมายรวมถึงการกระทำต่างๆ เช่น

- (1) การยักยอก (Asset Misappropriation) หมายถึง การครอบครองทรัพย์สินซึ่งเป็นของผู้อื่นหรือซึ่งผู้อื่นเป็นเจ้าของ แล้วเบียดบังเอาทรัพย์สินนั้นเป็นของตนหรือบุคคลที่สามโดยทุจริต
- (2) การฉ้อโกง (Embezzlement) หมายถึง การหลอกลวงผู้อื่นด้วยการแสดงข้อความอันเป็นเท็จ หรือปกปิดข้อเท็จจริงซึ่งควรบอกให้แจ้งโดยสุจริต ซึ่งทำให้ได้ไปซึ่งทรัพย์สินหรือทำให้ผู้ถูกหลอกลวงหรือบุคคลที่สามทำ ถอน หรือทำลายเอกสารสิทธิใดๆ
- (3) การคอร์รัปชัน (Corruption) หมายถึง การเรียก รับ หรือยอมจะรับ ให้ หรือขอให้ หรือการเสนอให้คำมั่นสัญญาว่าจะให้ทรัพย์สินหรือประโยชน์อื่นใดกับเจ้าหน้าที่ของรัฐ หน่วยงานของรัฐ เจ้าหน้าที่ของหน่วยงานเอกชน หน่วยงานเอกชน เพื่อให้บุคคลหรือหน่วยงานที่ใช้อำนาจที่มีอยู่กระทำการหรือไม่กระทำการ เร่งรัด หรือประวิง การกระทำอันมิชอบด้วยอำนาจหน้าที่ อันได้มาซึ่งผลประโยชน์โดยไม่ชอบ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือผู้อื่น หรือรักษาไว้ซึ่งธุรกิจหรือผลประโยชน์ที่ไม่เหมาะสม

“ทรัพย์สิน” หมายถึง เงิน สิ่งของ ของขวัญ ประโยชน์อื่นใด อันอาจคำนวณเป็นเงินได้ ซึ่งรวมถึงการให้สิทธิพิเศษซึ่ง มิใช่เป็นสิทธิที่จัดไว้สำหรับบุคคลทั่วไปในการได้รับการลดราคา การได้รับบริการหรือการบันเทิง และการออก ค่าใช้จ่ายในการเดินทางหรือท่องเที่ยว ค่าที่พัก ค่าอาหาร การจัดหางานให้ หรือสิ่งอื่นใดในลักษณะเดียวกัน ไม่ว่าจะ ให้ในรูปของบัตร ตัว หรือหลักฐานอื่นใด การชำระเงินให้ล่วงหน้า หรือการคืนเงินให้ภายหลัง

“เจ้าหน้าที่ของรัฐ” หมายถึง “เจ้าหน้าที่ของรัฐ” ตามความหมายที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยการป้องกันและปราบปรามการทุจริต และให้รวมถึง ข้าราชการ เจ้าพนักงาน พนักงานรัฐวิสาหกิจ ลูกจ้าง ตัวแทน หรือบุคคลอื่นใด ที่เป็นตัวแทนของหน่วยงานดังกล่าว และรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งทางการเมือง ตุลาการศาลรัฐธรรมนูญ ผู้ดำรงตำแหน่ง ในองค์กรอิสระ และคณะกรรมการ ป.ป.ช.

2. การป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

- 2.1 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกร้อง ดำเนินการ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรง หรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อนและคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเทศและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ ทั้งนี้ การดำเนินธุรกิจร่วมกับหน่วยงานต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานของรัฐ รัฐบาล หรือเอกชน ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศต้องดำเนินไปอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และถูกต้องตามกฎหมายทั้งกฎหมายของประเทศไทย และกฎหมายของต่างประเทศที่บริษัทติดต่อกิจการด้วย
- 2.2 บริษัทฯ จะมีการทบทวนและสอบทานนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย
- 2.3 หากมีการฝ่าฝืนกระทำผิด ๆ อันเป็นการสนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย กรณีที่ผู้ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ลูกค้า คู่ค้า หรือพันธมิตรทางธุรกิจ ไม่ปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้ บริษัทฯ อาจพิจารณายกเลิกการทำธุรกรรมใดๆ เกี่ยวกับผู้ที่เกี่ยวข้องดังกล่าว

3. หน้าที่และความรับผิดชอบ

- 3.1 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และรับผิดชอบในการกำหนดและอนุมัตินโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายตระหนักถึงความสำคัญ และได้นำไปปฏิบัติจนเป็นวัฒนธรรมองค์กร
- 3.2 ฝ่ายจัดการและผู้บริหารมีหน้าที่และรับผิดชอบในการส่งเสริม กำกับดูแล และสื่อสารไปยังพนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายให้มีการนำนโยบายไปปฏิบัติอย่างจริงจังและเคร่งครัด จัดให้มีระบบที่สนับสนุนการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน และทบทวนความเหมาะสมของนโยบาย ระบบ และมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันให้เหมาะสม เพื่อรายงานหรือเสนอต่อคณะกรรมการในการพิจารณา รวมถึงส่งเสริมและสื่อสารให้พนักงานและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่ายมีความรู้ความเข้าใจในนโยบายฉบับนี้
- 3.3 ฝ่ายบุคคลมีหน้าที่และรับผิดชอบในการทบทวน ติดตาม และพิจารณาการปฏิบัติตามนโยบาย ระบบ และมาตรการเกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด และรายงานผลการดำเนินงานต่อฝ่ายจัดการ และ/หรือคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.4 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

4. แนวทางการปฏิบัติ

4.1 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างเคร่งครัด โดยต้องไม่ดำเนินการหรือเข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ ทั้งทางตรงและทางอ้อม

4.2 ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง

- (1) กระทำการใด ๆ อันเป็นการเรียกร้องหรือยอมรับทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็นการจูงใจให้ปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ของตน และ
- (2) ให้หรือเสนอที่จะให้ทรัพย์สินหรือผลประโยชน์อื่นใดแก่บุคคลใดๆ เพื่อจูงใจให้บุคคลนั้นกระทำหรือละเว้นกระทำเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิทธิพิเศษที่ไม่ควรได้รับ หรือการอำนวยความสะดวกในการดำเนินธุรกิจ

โดยมีมาตรการดังต่อไปนี้

- การให้และรับสินบน

ห้ามให้หรือรับสินบนในรูปแบบใด ๆ ทั้งสิ้น เพื่อตอบแทนการให้ผลประโยชน์ทางธุรกิจ และห้ามมอบหมายให้ผู้อื่นให้หรือรับสินบนแทนตนเอง

- การทางธุรกิจและการจัดซื้อจัดจ้าง

การดำเนินงานของบริษัทฯ และการจัดซื้อจัดจ้างต้องเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการของบริษัทฯ และต้องเป็นไปเป็นธรรม โปร่งใส ซื่อสัตย์ และต้องดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงคำนึงถึงความสมเหตุสมผลด้านราคา คุณภาพ และบริการหลังการขาย รวมถึงมาตรฐานต่างๆ ที่พึงมี โดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้างจะต้องไม่กระทำการหรือละเว้นการกระทำใดๆ ซึ่งอาจนำมาซึ่งผลประโยชน์ส่วนตนโดยอาศัยตำแหน่งหน้าที่ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ใช้ข้อมูลที่ได้รับทราบอันเนื่องจากการจัดซื้อจัดจ้างเพื่อแสวงหาประโยชน์ส่วนตนหรือผู้อื่น

- ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง และผลประโยชน์อื่น ๆ

การให้หรือรับของขวัญ ทรัพย์สิน การเลี้ยงรับรอง หรือผลประโยชน์ใด ๆ จากลูกค้า คู่ค้า หรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทให้ปฏิบัติตามระเบียบของบริษัทฯ

- การให้ความช่วยเหลือทางการเงิน

บริษัทฯ ไม่มีนโยบายช่วยเหลือหรือสนับสนุนพรรคการเมือง กลุ่มการเมือง หรือนักการเมือง ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม

- การรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุน

การรับบริจาค การบริจาคเพื่อการกุศล การสาธารณประโยชน์ และการให้หรือการรับเงินสนับสนุนต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ถูกต้องตามกฎหมาย และไม่ขัดต่อศีลธรรม โดยต้องไม่เกี่ยวข้องหรือไม่ได้ถูกนำไปใช้เพื่อเป็นข้ออ้างในการติดสินบน

- 4.3 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องต้องไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำที่เข้าข่ายการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยต้องแจ้งให้ผู้บังคับบัญชาหรือบุคคลที่รับผิดชอบทราบ หรือผ่านช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงต่างๆ
- 4.4 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องต้องไม่เข้าทำธุรกรรมหรือดำเนินการใดๆ ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกับบริษัทฯ หรือธุรกิจของบริษัทฯ และในกรณีที่มีเหตุการณ์ที่เข้าข่ายมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือธุรกิจของบริษัทฯ บุคคลที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบ
- 4.5 กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องต้องร่วมกันสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ซื่อสัตย์และยึดมั่นในความเป็นธรรม
- 4.6 จัดให้มีการฝึกอบรม หรือจัดกิจกรรมในรูปแบบที่เหมาะสมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน แก่กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. การเผยแพร่นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
เพื่อให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ได้ทราบนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน บริษัทฯ จะดำเนินการดังต่อไปนี้
- (1) ประกาศนโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันในสถานที่เด่นชัด เพื่อให้ทุกคนในองค์กรได้รับทราบและปฏิบัติตาม
 - (2) เผยแพร่นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตผ่านช่องทางต่างๆ ของบริษัทฯ เช่น ระบบอินทราเน็ต และเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น
6. ช่องทางการรับแจ้งเบาะแส หรือร้องเรียนการทุจริตคอร์รัปชัน
บริษัทฯ เปิดให้มีช่องทางในการร้องเรียน แจ้งเบาะแส หรือแสดงความคิดเห็น เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถร้องเรียน แจ้งเบาะแส หรือแสดงความคิดเห็น ได้ที่อีเมล fraudreport@tnis.com หรือทางไปรษณีย์ผ่าน
แผนกบริหารทรัพยากรบุคคล
บริษัท ที.เอ็น. อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด
เลขที่ 1 อาคารคิวเฮาส์ ลุมพินี ห้องเลขที่ 3501 ชั้น 35 ถนนสาทรใต้
แขวง หุ่ยมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร
ทั้งนี้ ข้อมูลของผู้แจ้งเบาะแส ร้องเรียน หรือแสดงความคิดเห็น จะได้รับความคุ้มครองและถูกเก็บเป็นความลับ โดยไม่มีผลต่อตำแหน่ง ทั้งในระหว่างดำเนินการสอบสวนและหลังเสร็จสิ้นกระบวนการ

นโยบายการป้องกันและต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันฉบับนี้ ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2569 เมื่อวันที่ 23 มิถุนายน 2569 ทั้งนี้ ให้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 24 มิถุนายน 2569 เป็นต้นไป

ประกาศ ณ วันที่ 24 มิถุนายน 2569



(นายวิกรม ชัยสินธพ)

กรรมการ

โดยได้รับมอบหมายจาก

คณะกรรมการบริษัท ที.เอ็น. อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด